

План работы первичной профсоюзной организации  
МАОУ СОШ № 27 на 2023-2024 учебный год

1. Август (2023 год)

1. Сверка учета членов профсоюза.
2. О согласовании стимулирующих выплат.
3. Согласование расписания занятий, графика дежурства.
4. Согласование графика работы младшего обслуживающего персонала.
5. Составление перечня юбилейных, праздничных дат для членов профсоюза.

2. Сентябрь

1. Подготовка ко Дню Учителя.
2. Проведение занятия профсоюзного кружка на тему «Узнай, сколько и за что тебе платят»
3. Рассмотрение заявлений членов профсоюза (по мере поступления).

3. Октябрь

1. Проверка инструктажей по охране труда и технике безопасности, наличие подписей сотрудников школы.
2. Контроль правильности начисления заработной платы.
4. Рассмотрение заявлений членов профсоюза (по мере поступления).

4. Ноябрь

1. О приобретении новогодних подарков для членов профсоюза.
2. Проверка правильности начисления заработной платы учителям за обучение на дому.
3. Проверка правильности взимания подоходного налога с заработной платы.
4. Рассмотрение заявлений членов профсоюза (по мере поступления).

4. Декабрь

1. Поздравления с Новым годом сотрудников школы.
2. Составление сметы расходов профсоюзных средств на следующий год.
3. Согласование графика отпусков.
4. Отчет руководителя и председателя профкома о ходе выполнения Соглашения по охране труда.

Январь ( 2024 год)

1. Проведение собрания «Утверждение сметы доходов и расходов первичной профсоюзной организации на 2024 год».
2. О заключении Соглашения по охране труда на 2024 год.

5. Февраль

1. Подготовка и проведение Дня защитников Отечества, 8 Марта.
2. О предоставлении путевок детям сотрудников школы.
3. Проведение занятия кружка «Эмоциональная напряженность педагогов».

Март

1. Проведение собрания «О ходе выполнения коллективного договора»
2. Рассмотрение заявлений членов профсоюза (по мере поступления).

6. Апрель

1. Организация летнего отдыха детей.
2. О предоставлении членам профсоюза санаторно-курортных путевок в санаторно-курортные учреждения ФНПР на 2023-2024 учебный год.

10. Май

1. Согласование предварительной учебной нагрузки педагогических работников на 2024-2025 учебный год.
2. Проведение занятия кружка «Актуальные вопросы по предоставлению и оплате отпусков работникам образовательных учреждений».

11. Июнь

1. Составление плана работы на следующий год.
2. О даче согласия на увольнение работников (по необходимости)

Утвержден на заседании  
профсоюзного комитета  
протокол № 10 от 04.06.23 г.

План работы  
первичной профсоюзной организации МАОУ СОШ № 27  
на 2023-2024 учебный год

### 1. Профсоюзные собрания

- О ходе выполнения коллективного договора (март 2024 год, Золотова В.О., Макарова Л.М.)
- Утверждение сметы доходов и расходов первичной профсоюзной организации на 2024 год (январь, Макарова Л.М., Трошина Г.П.)

### 2. Заседания профсоюзного комитета

- Согласование расписания занятий (сентябрь, Лобанова Н.В.).
- Согласование графика работы младшего обслуживающего персонала (сентябрь, Ворсина О.В.).
- Согласование инструкции по охране труда (октябрь, Ворсина О.В., Коваленко Т.Ф.)
- Согласование графика дежурства (сентябрь, завучи).
- О выполнении соглашения по охране труда (декабрь, июнь Ворсина О.В. Коваленко Т.Ф.).
- Согласование графиков отпусков (декабрь, Золотова В.О., Макарова Л. М., Аношина О. Г., Коткова А.А., Лобанова Н.В., Ворсина О.В.).
- Согласование тарификации и стимулирующих выплат (август Золотова В.О., Макарова Л.М.).
- О согласовании премий работникам педколлектива
- О расходовании средств профсоюзного бюджета (декабрь, Карбовская А.А.).
- Об организации летнего отдыха детей (апрель, Леонова И.В.).
- О заключении Соглашения по охране труда на 2024 год (январь, Ворсина О.В., Коваленко Т.Ф.).
- О предоставлении санаторно-курортных путевок для педагогического коллектива в санаторно-курортные учреждения ФНПР на 2023-2024 учебный год (в течение года, Трошина Г.П.).
- О согласовании проектов нормативных актов (изменения в Уставе, локальных актах) в связи с изменениями в законодательстве (в течение года)

### 3. Общие мероприятия

- Проверка заключения трудовых договоров вновь принятых работников (октябрь, Разинкина Н.В.).
- Проверка правильности начисления заработной платы

- (октябрь, Макарова Л. М., Трошина Г. П.).
- Проверка правильности оплаты учителям за обучение на дому  
(ноябрь, Лобанова Н.В., Тишина Т. А.).
  - Проверка правильности начисления заработной платы, в связи с взиманием подоходного налога и профсоюзного взноса  
(ноябрь, февраль Макарова Л.М., Леонова И. В.).
  - Проверка трудовых книжек (выборочно)  
(май, Аношина О. Г., Трошина Г.П., Филимон И. П.).
  - Подготовка и проведение праздников:
    - а) День Учителя;
    - б) Новый год;
    - в) День защитников Отечества;
    - г) 8 Марта  
(отв. культ.массовый сектор).
  - Подписка на газету «Мой профсоюз» (2 раза в год, горком профсоюза).
  - Оформление заявок в лагеря и санатории на лечение на детей сотрудников (в течение года, Колесова Н.Л.).
  - Проведение занятий кружка  
(сентябрь, февраль, , май Макарова Л.М., Филимон И.П., Колотилина В.Ю)
  - Обновление профсоюзной страницы на сайте школы (ежемесячно)  
(Лобанова Н.В.).
  - Информирование членов профсоюза через профсоюзный стенд